

# MANUAL

## PROGRAMA DE APRENDIZAGEM RURAL



**FAERN  
SENAR**



## Sumário

1. APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA.....	4
2. QUEM PODE PARTICIPAR.....	4
3. INSTRUÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE VAGAS .....	4
4. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA DO APRENDIZ.....	5
5. DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA.....	6
6. CONTRATO DE APRENDIZAGEM .....	7
7. ORIENTAÇÕES PRÁTICA PROFISSIONAL.....	8
8. MONITOR NA EMPRESA .....	9
9. EXPECTATIVAS QUANTO AO PAPEL DO MONITOR NA EMPRESA:.....	9
10. ATIVIDADES PROIBIDAS PARA O APRENDIZ MENOR DE 18 ANOS.....	10
11. DOCUMENTOS UTILIZADOS .....	10
12. LEGISLAÇÃO PERTINENTE PARA CONSULTA .....	11

**Prezado (a) Senhor (a),**

O Serviço Nacional de Aprendizagem Rural do Rio Grande do Norte se empenha em reafirmar, em todas as suas ações, sua missão institucional de “Realizar a Educação Profissional, a Assistência Técnica e as atividades de Promoção Social, contribuindo para um cenário de crescente desenvolvimento da produção sustentável, da competitividade e de avanços sociais no campo”. Dentro desse desafio, oferta o Programa de Aprendizagem Rural, que contribui para o aumento da empregabilidade de jovens e adolescentes no campo, promovendo o desenvolvimento integral, a inclusão social e a melhoria na qualidade de vida. A relação estabelecida entre o SENAR Rio Grande do Norte e as empresas que acreditam em uma educação de qualidade para a formação de pessoas é de extrema importância para a competitividade econômica e para o desenvolvimento social do meio rural em nosso estado.

Este Manual de Orientações tem o objetivo de esclarecer dúvidas relacionadas ao Programa de Aprendizagem Rural, como também sobre os processos e documentos necessários para sua realização.

Acreditamos que, juntos, contribuiremos para a inserção, desenvolvimento e permanência do aprendiz no ambiente rural.

**Gerência de Aprendizagem Rural**

**SENAR - Administração Regional do Rio Grande do Norte**



## **1. APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA**

Conforme o artigo 428 da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), com a redação dada pela Lei 10.097/00, Aprendizagem é a formação técnico profissional metódica, caracterizada por atividades teóricas e práticas, organizadas em tarefas de complexidade progressiva, realizadas no ambiente de trabalho, compatíveis com o desenvolvimento físico, moral e psicológico do adolescente, que deverá executar com zelo e diligência as tarefas necessárias a essa formação. A Aprendizagem compreende a articulação curricular entre formação e trabalho, com períodos alternados, concomitantes ou sequenciais de atividades teóricas e de Prática Profissional. Trata-se de uma relevante forma de educação profissional, estratégica para a economia, para a sociedade e para o país, criando e proporcionando oportunidades de emprego aos jovens trabalhadores que constituem a base sobre a qual se constroem o presente e o futuro das empresas e da nação (Melo e Chieco, 2003).

Brasil, Serviço Nacional de Aprendizagem Rural. Aprendizagem Rural: documento norteador / Serviço Nacional de Aprendizagem Rural. - pg.15.

## **2. QUEM PODE PARTICIPAR**

Adolescente e jovem de 14 a 24 anos incompletos, que tenham concluído ou estejam cursando regularmente o ensino fundamental ou médio, preferencialmente, ser da família do trabalhador ou produtor rural. Os pré-requisitos, como idade máxima e comprovação de escolaridade, poderão ser flexibilizados no caso de jovens com deficiência (*§5º e §6º do Artigo 428 e Artigo 433 da Consolidação das Leis do Trabalho*).

## **3. INSTRUÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE VAGAS**

A empresa envia e-mail para [aprendizagem@senarn.com.br](mailto:aprendizagem@senarn.com.br) contendo requerimento conforme modelo: [Requerimento de Solicitação de Vagas](#)

O Senar Rio Grande do Norte analisará a possibilidade de atendimento mediante sua capacidade operacional.

Havendo confirmação por parte do Senar, a empresa será contactada para participar para

receber direcionamento com relação aos documentos necessários, formulários de inscrição dos aprendizes e demais informações em relação aos encaminhamentos pedagógicos para realização do curso.

O Senar desenvolve o projeto de curso com carga horária mínima de 800 horas, sendo 400 horas de parte teórica (Núcleo Básico - Núcleo Específico) e 400 horas de prática profissional na empresa e máxima de 960 horas, sendo 480 horas de parte teórica (Núcleo Básico - Núcleo Específico) e 480 horas de prática profissional na empresa.

A empresa recruta, seleciona, matrícula e contrata os jovens.

#### **IMPORTANTE:**

O número mínimo para formação de turmas são 10 aprendizes.

Em virtude da necessidade de planejamento pedagógico para abertura de novas turmas, pedimos fazer a solicitação de vagas com no mínimo dois meses de antecedência.

Novas turmas serão iniciadas de acordo com o calendário de abertura anual do corrente ano.

#### **4. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA DO APRENDIZ**

A empresa se responsabilizará pela seleção dos aprendizes, e pela realização de sua matrícula no Programa, sendo necessário o envio dos seguintes documentos ao SENAR-AR/RN para consolidação da turma:

- Ficha de matrícula original devidamente preenchida.
- Termo de Autorização para saída de campo (para menores de 18 anos de idade).
- Cópias dos seguintes documentos do Aprendiz:
  - Cópia simples do documento de identidade (RG);
  - CPF;
  - CTPS: página de identificação, foto e registro do Contrato de Aprendizagem;
  - Declaração de matrícula no ensino fundamental ou médio, especificando o horário das aulas, ou histórico escolar de conclusão do ensino médio ou certificado de conclusão de ensino médio;
- Laudo médico (no caso de pessoa com deficiência não aparente solicitar laudo médico no ato da matrícula);

- Cópia do comprovante de residência do aluno;
- Cópia do Contrato de Aprendizagem;
- Cópia da carteira de identidade e CPF do responsável, quando for menor de idade.

## **5. DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA**

Os Cursos do Programa de Aprendizagem Rural desenvolvido pelo SENAR-AR/RN tem carga horária mínima de 800horas e máxima de 960horas, dividido em duas partes específicas, sendo elas: Parte Teórica e Prática Profissional, com duração de até 12 (doze) meses variando de acordo com o curso ofertado.

### **5.1. Teórica:**

-

Consiste no planejamento curricular das ações da Aprendizagem Rural, adequando-se às peculiaridades regionais do meio rural, bem como se ajustando às reais necessidades e interesses dos aprendizes. A carga horária mínima dessa etapa é de 400 horas e máxima de 480horas. A Parte Teórica se divide nos seguintes Núcleos de Aprendizagem:

- Núcleo Básico - Compreende o desenvolvimento de competências básicas para o trabalho, sem a terminalidade profissional específica. Os conteúdos trabalham valores pessoais, indispensáveis para o desenvolvimento do aprendiz como cidadão. Nesse sentido, são abordados diversos assuntos, com unidades curriculares comuns a todos os cursos e carga horária fixa de 280h;

- Núcleo Específico - Com conteúdos técnico-profissionais próprios de uma ou mais ocupações, respeitando os termos da Portaria nº 88/07 e o Decreto 6481/08. Os conteúdos do Núcleo Específico serão adequados às ações desenvolvidas, idade dos aprendizes e tarefas profissionais demandadas pelo empregador ou mercado de trabalho local. As aulas teóricas são, quando necessárias demonstrativas ocorrendo em ambientes protegidos. A carga horária mínima para núcleos específicos é de 120 horas e máxima de 200 horas.

### **5.2. Prática:**

Entende-se por Prática Profissional a aplicação do embasamento teórico a uma situação real. As atividades práticas devem ocorrer nas instalações da empresa contratante ou em ambiente

laboratorial e protegido, caso a atividade ofereça risco ao aprendiz. Conforme o Decreto 5598/05, na hipótese da Prática Profissional ocorrer na empresa, esta designará um colaborador que atuará como monitor responsável pela coordenação dos exercícios práticos e acompanhamento das atividades do aprendiz no estabelecimento. Nenhuma atividade prática poderá ser desenvolvida no estabelecimento em desacordo com as disposições do Programa de Aprendizagem. A Prática Profissional, conforme a lei deverá ser realizada sob a responsabilidade da empresa e não deve ser compreendida como uma atividade que visa à produção no trabalho, mas sim como uma importante etapa do processo de aprendizagem, para tanto deverá ser acompanhada pelo SENAR, como previsto no Manual de Aprendizagem do Ministério do Trabalho e Emprego. A etapa tem carga horária mínima de 400 horas e máxima de 480 horas.

## **6. CONTRATO DE APRENDIZAGEM**

O artigo 429 da Consolidação das Leis do Trabalho diz que “Os estabelecimentos de qualquer natureza são obrigados a empregar e matricular nos cursos dos Serviços Nacionais de Aprendizagem número de aprendizes equivalente a 5%, no mínimo, e 15% no máximo, dos trabalhadores existentes em cada estabelecimento, cujas funções demandem formação profissional”, disponíveis no site do Ministério do Trabalho.

Já o artigo 428 diz que o “Contrato de aprendizagem é o contrato de trabalho especial, ajustado por escrito e por prazo determinado, em que o empregador se compromete a assegurar ao maior de 14 (quatorze) anos e menor de 24 (vinte e quatro) anos inscrito em programa de aprendizagem formação técnico-profissional metódica, compatível com o seu desenvolvimento físico, moral e psicológico, e o aprendiz, a executar com diligência as tarefas necessárias a essa formação”.

Em caso de encerramento antecipado do Contrato de Aprendizagem, a empresa deverá encaminhar ao SENAR uma cópia da rescisão ou da carta de demissão para o fechamento da matrícula do aprendiz, bem como o Formulário de Formalização de Desligamento do Aprendiz artigo 28 do Decreto 5.598/05. A documentação deverá ser entregue em no máximo em 10 (dez) dias úteis.

Conforme disposto no artigo 29 do Decreto 5.598/05, o SENAR-AR/RN emitirá o laudo de avaliação somente após receber da empresa documento que justifique o encerramento antecipado do Contrato de Aprendizagem.

Caso a empresa em consonância com o SENAR, identifique que algum aprendiz necessite de orientações em relação a sua postura em sala de aula ou no ambiente de trabalho, sugeresse a implementação de ações de melhoria, registradas nos seguintes documentos:

- Termo de Orientação - Aplicado em situações onde há necessidade de registrar as orientações dadas ao aprendiz para resultarem em melhorias de atitudes.
- Termo de Advertência - Aplicada quando a orientação não gerou mudança positiva em sua conduta.

Caso tais ações não resultem em melhorias e desenvolvimento deste aprendiz o SENAR ou a empresa poderá solicitar o desligamento do aprendiz do programa através do seguinte documento:

- Termo de solicitação de desligamento do aprendiz - O SENAR-AR/RN ou a empresa solicitará o desligamento do jovem do Programa e da empresa, depois de esgotadas todas as tentativas para a permanência dele no Programa. Os registros anteriores de Orientação e Advertência devem seguir anexos.
- Declaração de Atividades Práticas - Declaração do registro de frequência dos aprendizes, para comprovação da etapa na empresa (atividade prática). O documento se faz necessário para compor o dossiê do senar/RN e para impressão da certificação.

## **7. ORIENTAÇÕES PRÁTICA PROFISSIONAL**

As atividades práticas precisam ser compatíveis com a proposta pedagógica do programa e realizadas em diferentes departamentos ou setores da empresa. Conforme artigo 10 da portaria 723/2012, as dimensões teóricas e práticas da formação do aprendiz devem ser pedagogicamente articulados entre si, sob a forma de itinerários formativos que possibilitem ao aprendiz o desenvolvimento da sua cidadania, a compreensão das características do mundo do trabalho, dos fundamentos técnico-científicos e das atividades técnico-tecnológicas específicas da ocupação. Ainda de acordo com o artigo, é vedada ao responsável pelo cumprimento da cota de Aprendizagem cometer ao aprendiz atividades diversas daquelas



previstas no programa, nenhuma atividade poderá ser desenvolvida em desacordo com suas respectivas disposições. A parte prática deve fazer parte do processo do curso e não do caráter produtivo da empresa; e ter como norteadoras as orientações propostas para a prática do aprendiz.

## **8. MONITOR NA EMPRESA**

A empresa designará um Monitor Titular que ficará responsável pela coordenação de exercícios práticos e acompanhamento das atividades do aprendiz no estabelecimento, buscando garantir sempre uma formação que possa de fato contribuir para o seu desenvolvimento integral e a consonância com os conteúdos estabelecidos no curso em que foi matriculado, de acordo com o programa Aprendizagem. (Art. 23, § 1º, do Decreto nº 5.598/05).

O monitor titular poderá designar monitores suplentes para acompanhar e preencher o Relatório de Atividades Práticas ao final de cada Prática Profissional dos aprendizes, datado e assinado pelo aprendiz e pelo colaborador monitor designado pela empresa para acompanhar as atividades práticas. O Formulário do Relatório deverá ser entregue ao SENAR-AR/RN.

## **9. EXPECTATIVAS QUANTO AO PAPEL DO MONITOR NA EMPRESA:**

Conhecer a legislação da Aprendizagem e os artigos da CLT que tratam da Proteção do Trabalho do Menor e a Aprendizagem na qual o aprendiz está sendo inserido;

Definir, orientar, acompanhar e dar feedback das atividades do aprendiz na empresa;

Informar o SENAR sobre o desempenho do aprendiz na empresa mediante ao Relatório de Atividades Práticas entregues ao término da prática profissional;

É recomendável que o Monitor Titular nomeie um responsável em cada departamento para o acompanhamento diário das atividades do aprendiz, orientando-o sobre as especificidades e cuidados com relação ao seu trabalho;

A empresa deve informar ao SENAR sempre que ocorrer a alteração do monitor.

## **10. ATIVIDADES PROIBIDAS PARA O APRENDIZ MENOR DE 18 ANOS**

O Decreto nº 6.481/2008 regulamenta os artigos 3º, alínea “d”, e 4º da Convenção 182 da Organização Internacional do Trabalho (OIT) que trata da proibição das piores formas de trabalho para jovens e adolescentes, abaixo algumas Descrições dos Trabalhos citados no referido decreto:

- Afiar ferramentas e instrumentos metálicos em afiadores;
- Fazer manutenção ou limpeza de máquinas ou equipamentos, quando motorizados e em movimento;
- Usar máquinas de padaria, como misturadores, cilindros de massa, máquinas de fatiar, cortadores;
- Fazer processamento ou empacotamento mecanizado de carnes;
- Ficar em locais onde haja livre desprendimento de poeiras de cereais, vegetais, arroz, trigo, aveia;
- Entrar em câmaras frigoríficas, mesmo utilizando EPIs;
- Entrar em interior de resfriadores, casas de máquinas ou junto a aquecedores ou fornos;
- Subir em racks ou alturas superiores a 2 metros;
- Na direção e operação de tratores, máquinas agrícolas e esmeris, quando motorizados e em movimento;
- Na pulverização, manuseio e aplicação de agrotóxicos, adjuvantes, e produtos afins, incluindo limpeza de equipamentos, descontaminação, disposição e retorno de recipientes vazios;
- Manusear valores ou bebidas alcoólicas;
- Render outro colaborador em nenhuma função
- Prorrogar a jornada de trabalho (hora extra);
- Manusear/Abastecer/Repor produtos químicos e tóxicos;
- Manusear empilhadeira ou pallet;
- Realizar serviços externos;
- Carregar peso, quando realizados raramente, acima do permitido - 20 kg para gênero masculino e 15 kg para gênero feminino;
- Trabalhar em espaço confinado.

Acesse: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2008/decreto/d6481.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/decreto/d6481.htm)

## **11. DOCUMENTOS UTILIZADOS**

Abaixo seguem os *links* para *download* em formato WORD, dos documentos utilizados no programa de aprendizagem rural:

Uso da Empresa:

[Requerimento de Solicitação de Vagas](#)

[Ficha de Inscrição](#)

[Documento Autorização Saída de Campo](#)

[Documento Solicitação de Desligamento](#)

[Relatório de Atividade Prática](#)

Uso do Senar:

[Termo de Orientação/Análise de Conduta](#)

[Termo de Advertência](#)

[Termo de Solicitação de Desligamento - SENAR](#)

## **12. LEGISLAÇÃO PERTINENTE PARA CONSULTA**

Portaria MTE nº 2.185, de 05 de novembro de 2009; Portaria nº 1.715, de 21 de setembro de 2009; Instrução Normativa SIT nº 75, de 08 de maio de 2009;

Portaria 615, de 13 de dezembro de 2007, e Anexos I e II; Decreto nº 5.598, de 1º de dezembro de 2005;

Lei Federal nº 10.097, de 19 de dezembro de 2000;

Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996;

Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - Conanda - Resolução nº 74, de 13 de setembro de 2001;

Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA (Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990);

Consolidação das Leis do Trabalho - CLT (Capítulo IV: DA PROTEÇÃO DO TRABALHO DO MENOR);

Consolidação das Leis do Trabalho - CLT (Art. 428);

Decreto 6.481/08 - Lista das Piores Formas de Trabalho Infantil (Lista TIP); Portaria nº 723, de 23 de abril de 2012

Catálogo Nacional da Aprendizagem Profissional

Portaria nº 1005 de 01 de julho de 2013 que altera o art. 11 da portaria nº 723 de 23 de abril de 2012.



[senarrn.com.br](http://senarrn.com.br)

 SistemaFaernSenar

 FaernSenar

 SenarRN

Rua Dom José Tomaz, 995 • Tirol

CEP: 59.022-250 • Natal/RN

Fone: (84) 3342.0200 • (84) 3342.0218